



REQUISITOS PARA ADOPCIÓN PRIVILEGIADA NACIONAL CONFORME LOS ART. 117-118 DE LA LEY 136-03

Los postulantes a adoptar residentes en el país que entiendan que su caso se encuentra dentro de las particularidades descritas en los artículos 117 y 118 de la Ley 136-03, deberán llevar a cabo el siguiente procedimiento.

Para iniciar un proceso de adopción privilegiada nacional ante nuestra institución, deben primeramente reunir las siguientes condiciones:

- Tener entre 30 y 60 años de edad.
- Ser residente legal permanente en nuestro país.
- En caso de ser pareja, tener más de 3 años de matrimonio legal o más de 5 años en unión consensual.

Si cumplen con estas condiciones iniciales y están interesados en adoptar un niño, niña o adolescente con el que han tenido un vínculo y una convivencia previa en la República Dominicana, deben gestionar y reunir la documentación listada a continuación.

Una vez que hayan reunido todos los requisitos, deberán presentar los documentos originales y depositar un juego de fotocopias de dichos documentos ante el Departamento de Adopciones del CONANI, de manera que puedan iniciar un expediente de solicitud para un proceso de **Adopción Privilegiada Nacional**.

Los documentos a depositar para conformar su expediente son:

1. Carta de solicitud de adopción suscrita y firmada por los postulantes en la que expresen sus motivaciones para la adopción, su relación o parentesco con el niño, niña o adolescente candidato a adopción y sus datos de contacto. En caso de tener un abogado, este puede presentar una instancia motivada para la adopción.
2. Poder especial de representación del abogado apoderado de los postulantes, debidamente legalizado; si aplica. Anexar documento de identidad con foto del representante.
3. Fotografías (preferiblemente recientes) de la familia postulante conjunta, del hogar y su entorno.
4. Fotocopia de las cédulas de identidad y electoral de los postulantes y de los padres biológicos.
 - 4.1. En caso de haber fallecido uno o ambos padres biológicos, deben depositar las actas de defunción debidamente legalizadas.
 - 4.2. En caso de ser extranjeros, los postulantes deben también presentar fotocopia de su carnet de residencia permanente dominicana y pasaporte.
5. Actas inextensas de nacimiento de los postulantes, certificadas y legalizadas ante la Oficialía Central del Estado Civil.
 - 5.1. En caso de ser extranjeros, se debe depositar las actas en el idioma de origen y una traducción oficial realizada por un intérprete judicial debidamente legalizada.
6. Acta inextensa de nacimiento del niño, niña o adolescente candidato(a) a adopción, certificada y legalizada ante la Oficialía Central del Estado Civil.
7. Acta inextensa de matrimonio de los postulantes, certificada y legalizada ante la Oficialía Central del Estado Civil.
 - 7.1. En caso de tener una unión consensual, deben depositar una declaración jurada ante Notario Público, la cual debe contener siete (7) testigos y estar debidamente legalizada.
 - 7.2. En caso de ser una persona soltera, debe depositar una declaración jurada ante Notario Público, la cual debe contener dos (2) testigos y estar debidamente legalizada.
8. Certificados individuales de no antecedentes penales de los padres postulantes y de todas las personas mayores de edad que residan dentro del hogar en el cual vaya a residir el(la) candidato(a) a adoptar. (Los certificados no deben tener más de un mes de expedidos al momento del depósito de la documentación)
9. Certificados médicos individuales de los postulantes. (Los certificados no deben tener más de un mes de expedidos al momento del depósito de la documentación)
10. Demostración de ingresos y solvencia económica de los postulantes (Ejs.: carta de empleador, carta de banco, copia de títulos, declaración jurada de ingresos si trabaja como independiente, declaración de impuestos).
11. Certificación de una entidad de carácter cívico, comunitario o religioso sobre la idoneidad moral y social de los postulantes (Ejs.: carta de una parroquia o iglesia, junta de vecinos, administración del condominio o edificio, club social). Debe contener nombre y teléfonos de contacto de la persona o entidad que la emite para fines de verificación.
12. Carta de no oposición de los hijos de la pareja, si tuviese.
 - 12.1. Si son mayores de edad, un acto bajo firma privada o ante una autoridad competente en su país de procedencia.
 - 12.2. Si son menores de edad, una carta simple expresando su no oposición.

NOTA: A partir del depósito de la solicitud realizada ante el Departamento de Adopciones, se dará apertura a las investigaciones necesarias de acuerdo a la Ley 136-03 para su posterior presentación ante la Comisión de Asignación.

- Luego de depositar todos los documentos, se les contactará para citarle a una entrevista inicial en el Área Psicosocial del Departamento de Adopciones. A partir de dicha entrevista se les remitirá a una evaluación psicológica y a una evaluación médica en uno de los centros acreditados de su elección.
- Al finalizar la etapa administrativa del proceso se le solicitará actualizar algunos de estos documentos.
- Luego de presentar la documentación ante el Departamento de Adopciones, los originales deben permanecer con los postulantes o su representante legal hasta el inicio de la etapa judicial.

Contactos: Tel.: 809-567-2233, Ext.1157

adopciones@conani.gov.do

*Actualización de Junio 2015.