



A: **Dra. Ana Cecilia Morún Solano**  
Presidenta Ejecutiva

**Nicomedes Capriles**  
Director Administrativo y Financiero

Vía: **Francisco González**  
Encargada Dpto. Administrativo

Asunto: Solicitud de Autorización

Referencia: Adquisición de artículos de aseo y limpieza para ser usados en los Hogares de paso y oficina Principal.

Anexo: Certificación de Fondos y Requerimiento

Fecha: 20 de mayo del 2022.

De Conformidad con la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha Seis (6) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006) y su reglamento de aplicación número 543-12, tenemos a bien solicitarle la debida autorización para proceder para proceder con la Adquisición que se describe en la referencia, por el procedimiento de **Comparación de Precios**.

Atentamente,

  
**Ana A. Brito**  
Analista Sección Compras y Contrataciones.  
AB/gr.

Anexos: expediente completo.

